

平成 30 年 〇 月 〇 日

公益財団法人東京都歴史文化財団  
アートカウンシル東京  
機構長 三好 勝則 殿

申請団体名： 特定非営利活動法人〇〇

団体（事務所）所在地： 東京都〇〇区〇〇町1-2-3  
〇〇ビル\*\*\*号室

マンション名・ビル名及び「〇〇様方」まで記入してください。

代表者役職： 理事長

代表者氏名： 〇〇 〇〇

印

### 平成30年度東京アートポイント計画共催団体 申請書

表題の件について、別紙のとおり東京アートポイント計画共催団体として申請します。  
なお、申請関係書類に記載した個人情報については、公益財団法人東京都歴史文化財団へ提供・利用することについて承諾いたします。

平成30年度東京アートポイント計画共催団体申請書  
〔申請団体／連絡先について〕

■申請団体について

|                                      |  |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|
| ふりがな                                 | トクテイヒエイリカヅウホウジン〇〇  |  |  |
| 団体名                                  | 特定非営利活動法人〇〇  |  |  |
| 団体の種類                                | <input checked="" type="checkbox"/> 特定非営利活動法人 <input type="checkbox"/> 一般社団法人 <input type="checkbox"/> その他( )  |  |  |
| ふりがな                                 | 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇   |  |  |
| 事業名                                  | 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇   |  |  |
| 法人設立年月                               | (西暦) 〇〇年 〇〇月 ※法人設立予定団体の場合、設立予定年月を記入  |  |  |
| 所在地                                  | 〒〇〇〇〇<br>東京都〇〇区〇〇町1-2-3〇〇ビル***号室   |  |  |
| 活動拠点<br><small>※活動拠点がある場合は記載</small> | 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇   |  |  |
| ウェブサイトURL、<br>SNSアカウント等              | http://www*****.jp/  |  |  |
| 団体概要                                 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>団体設立の経緯、活動の趣旨・目的、主な活動エリア、活動内容などについて記載してください。</p> </div>  |  |  |
| 主な活動実績                               | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>これまでの活動実績を具体的に記載してください。法人としての実績がない場合は、任意団体や個人としての活動実績を記載してください。資料がある場合、別添として同封によりご郵送ください。</p> </div> |  |  |

■連絡先について

|             |                                  |       |            |
|-------------|----------------------------------|-------|------------|
| ふりがな        | 〇〇 〇〇                            |       |            |
| 申請担当者名      | 〇〇 〇〇                            |       |            |
| 書類送付先住所     | 〒〇〇〇〇<br>東京都〇〇区〇〇町1-2-3〇〇ビル***号室 |       |            |
| 電話番号        | 〇〇-〇〇-〇〇〇〇                       | FAX番号 | 〇〇-〇〇-〇〇〇〇 |
| E-mail アドレス | 〇〇〇〇〇〇〇@〇〇.com                   |       |            |

平成30年度東京アートポイント計画共催団体申請書  
〔申請事業の計画について〕

|             |   |
|-------------|---|
| 事業名         | 〇〇アートプロジェクト <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">確定していない場合は、(仮)を記載</span>   |
| 実施エリア       | <span style="border: 1px solid black; padding: 5px;">区市町村名等、具体的に記載してください。</span>  |
| 事業テーマ/コンセプト | <span style="border: 1px solid black; padding: 5px;">事業を実施するにいたった社会的背景、事業の主旨・目的などについて記載してください。</span>   |
| 事業プラン       | <span style="border: 1px solid black; padding: 5px;">上記のテーマ/コンセプトに基づいた、アクションやプログラムを記載してください。<br/>(具体的なプラン【時期、場所、内容、回数など】を検討されている場合は合わせて記載してください)</span>                         |
| 実施体制        | 事務局長:〇〇 〇〇(当NPO職員)<br>事務局長補佐:〇〇 〇〇(当NPO職員)<br>広報:〇〇 〇〇、〇〇 〇〇(当NPO職員)<br>会計:〇〇 〇〇(業務委託)<br><span style="border: 1px solid black; padding: 5px;">事務局の構成員について、具体的に記載してください。</span> |
| 中長期の構想      | <span style="border: 1px solid black; padding: 5px;">3年程度を目安に、事業および法人をどのように発展させていくかについて具体的な計画を記載してください。</span>  |

平成30年度東京アートポイント計画共催団体申請書  
〔視点・視座について ※任意記入〕

|          |   |
|----------|---|
| 注目している活動 | <p>現在気になる活動(人・団体・事業など)を、3つ挙げ、その理由も記載ください。</p> |
| 相談・課題    | <p>法人運営や事業実施について困っていたり、悩んでいることがあれば記載ください。</p> |
| その他      |   |

平成30年度東京アートポイント計画共催団体申請書  
 [申請事業の規模について]

【収入】

| 区 分                 | 金 額(千円) | 内 訳  |
|---------------------|---------|--|
| 参加費収入               | *****   | 〇〇プログラム参加費(〇〇人×〇〇円)<br>〇〇プログラム参加費(〇〇人×〇〇円) |
| その他の収入<br>※助成金・補助金等 | *****   | 〇〇財団助成金 〇〇円(申請中)<br>〇〇株式会社協賛金 〇〇円          |
| 自己資金                | *****   |  |
| アーツカウンシル東京負担金       | *****   | 300万円を上限に希望額を記載してください。                     |
| 合 計                 | *****   |  |

【支出】

| 区 分                                | 金 額(千円) | 内 訳   |
|------------------------------------|---------|---|
| 作品借料                               | *****   |   |
| 出演・音楽・文芸費                          | *****   | 〇〇プログラム参加アーティスト出演料 〇〇円(〇名×〇〇円)<br>〇〇プログラム企画監修費(〇〇氏) 〇〇円   |
| 会場・舞台費                             | *****   | 〇〇アートセンター使用料 〇〇円(〇日間)<br>〇〇プログラム稽古場使用料 〇〇円(〇日間)<br>〇〇プログラム会場設営・撤去人件費 〇〇円(〇名×〇〇円)<br>〇〇プログラム音響機材レンタル費 〇〇円(〇日間)                 |
| 謝金・旅費・宣伝費等                         | *****   | 事務局員交通費 〇〇円(〇〇円×〇ヶ月)<br>〇〇プログラム参加アーティスト交通費 〇〇円(〇名×〇〇円)<br>〇〇プログラムチラシ印刷費 〇〇円(〇〇部)<br>〇〇プログラムチラシ発送費 〇〇円(〇〇件)<br>事業ウェブサイト制作費 〇〇円 |
| 管理費                                | *****   | スタッフ給与 〇〇円(〇名×〇〇円)<br>業務委託費 〇〇円<br>ボランティア保険加入費 〇〇円<br>消耗品費 〇〇円  |
| 対象外経費<br>※事業に必要な支出であるが、対象経費とならないもの | *****   | 〇〇プログラムスタッフ夜間設営お弁当代 〇〇円   |
| 合 計                                | *****   |   |

※収入と支出の合計額は一致させてください。

※内訳には単価×数量(人数、日数、回数など)について想定しうる範囲で構いませんので記入してください。