

平成30年度 アーツカウンシル東京 伝統文化事業
「外国人向け伝統文化・芸能 体験・鑑賞プログラム」
企画運営業務委託
公募コンペ実施要領

1 応募方法

(1) 説明会

企画コンペ実施に当たり、事業主旨や企画コンセプト及び応募方法等について説明いたしますので、応募を検討している場合は、下記の説明会にご参加ください。参加を希望する場合は、説明会参加申込書【様式1】を平成30年1月17日（水曜日）17時までにアーツカウンシル東京 伝統文化事業事務局までFAX（03-6690-2569）にて提出してください。

当日参加も可能ですが、会場・資料の準備の都合から、できる限り事前のご連絡をお願いします。

ア 日時 平成30年1月19日（金曜日）15時（1時間程度を予定）

イ 場所 アーツカウンシル東京 会議室

（東京都千代田区九段北4-1-28 九段ファーストプレイス8階）

※説明会参加時は、「公募コンペのご案内」、別紙1「公募コンペ実施要領」及び別紙2「委託仕様書」をご持参ください。

(2) 応募届の提出

応募する場合は、応募届【様式2】を書留等の記録が残る方法によりご送付ください。持ち込みは不可としますが、上記（1）の説明会参加時の提出は可能です。

ア 日時 平成30年1月23日（火曜日）必着

※なお、企画案等の提出締切は4（2）のとおり平成30年2月22日（木曜日）です。

イ 送付先 アーツカウンシル東京 伝統文化事業事務局

（〒150-0032 東京都渋谷区鶯谷町2-3 COMS1-A 株式会社ノット内）

ウ その他 記載漏れがないようご注意ください。

(3) 応募要件

法人格を有し、伝統芸能公演等の実施実績がある団体（過去3年以内）

2 質問受付等

委託仕様書及び企画提案に関する質問がある場合、下記（1）及び（2）のとおり受け付けます。

(1) 質問受付 ア：上記1（1）の説明会の参加申込みと併せて質問を受け付けます。

説明会参加申込書【様式1】に質問事項を記載してください。

説明会にて回答いたします。

(2) 質問受付 イ：上記1（2）により応募する場合は追加で質問を受け付けます。

応募届【様式2】と一緒に質問事項を提出してください。

平成30年1月25日（木曜日）17時までにFAXにて応募者全てに回答します。

3 委託に要する提示額

700万円（消費税込・会場使用料含む）

※委託契約金額については、受託者が経費見積書で提案する事業額とします。

なお、収入が経費見積書で見込む事業額に満たなかった場合は、原則、受託者が補てんするものとし、収入が見込みを上回った場合は、委託者に帰属するものとし、

4 企画案等の提出

応募者は別紙2「委託仕様書」に基づき、期限までに下記の書類を提出してください。なお、企画案等の提出は1団体につき1企画までとします。

(1) 提出物

【必須】

- | | | |
|---------|-----------|-------------|
| ア 企画概要書 | 別紙3 | 9部（8部社名等抹消） |
| イ 企画書 | A4、枚数制限なし | 9部（8部社名等抹消） |
| ウ 収入見積書 | 様式任意 | 9部（8部社名等抹消） |

※ 「3 委託に要する提示額」で委託者が提示した額のほか、チケット販売手数料等相当額（チケット収入見込みの10%）を減じたチケット収入及び協賛金等の収入見込相当額は、本公演の経費に充てることができるものとし、収入見積書に見込んでください。ただし、チケット料金の単価は一般を下限1,000円から上限3,000円で設定し、学生チケットの料金も一般のチケット料金の設定と比較して妥当と思われる金額を設定してください。チケット収入は、会場の規模、広報・集客活動等を加味し、4（1）アの企画概要書で設定する集客目標に合わせ、妥当と思われるチケット販売数を見込んでください。なお、収入が下記エの「経費見積書」で見込む事業額に満たなかった場合は、原則、受託者が補てんするものとし、収入が見込みを上回った場合は、委託者に帰属するものとし、

- | | | |
|---------|------|-------------|
| エ 経費見積書 | 様式任意 | 9部（8部社名等抹消） |
|---------|------|-------------|

※ 経費見積書については、必要経費の見積を事項ごとに積算し、事業額を算出してください。ここでの事業額が委託契約金額となります。

- | | | |
|---------|------|----|
| オ 会社経歴書 | 様式任意 | 1部 |
|---------|------|----|

【任意】

- | | | |
|--------------------|--|-------------|
| 上記以外の企画提案説明資料・見本など | | 9部（8部社名等抹消） |
|--------------------|--|-------------|

(2) 提出先、提出期限及び方法

- | | | |
|--------|--|--|
| ア 提出先 | アーツカウンシル東京 伝統文化事業事務局
(〒150-0032 東京都渋谷区鶯谷町2-3 COMS 1-A 株式会社ノット内) | |
| イ 提出期限 | 平成30年2月22日（木曜日）必着
※平成30年2月23日（金曜日）以降に届いたものは不可とします。
※応募書類の返却はいたしませんのでご注意ください。 | |
| ウ 方法 | 書留等の記録が残る方法によりご送付ください。持ち込みは不可とします。 | |

(3) 書類審査

応募多数の場合は、プレゼンテーションの前に書類審査を行い、採否については、平成30年3月2日（金曜日）までに通知します。

(4) プレゼンテーション日時、場所及び方法

- ア 日時 平成30年3月6日(火曜日) (時間は別途連絡)
- イ 場所 時間とあわせて別途ご連絡します。
- ウ 方法 各企画15分のプレゼンテーションの後、10分程度の質疑応答を行います。

5 審査・決定

(1) 審査

公益財団法人東京都歴史文化財団が設置する「平成30年度 アーツカウンシル東京 伝統文化事業『外国人向け伝統文化・芸能 体験・鑑賞プログラム』企画運營業務委託」委託先選定委員会において、審査・選定を行います。

(2) 主な審査項目

ア 公演の内容

- ・外国人等に対し、伝統文化・芸能の魅力をアピールするよう創意工夫が凝らされた公演となっているか。
- ・外国人等が伝統文化・芸能を理解できるような具体的な手法が示されており、舞台鑑賞プログラムと体験プログラムが相乗し合う企画・構成となっているか。
- ・ジャンル(能、歌舞伎、邦楽、日本舞踊等)、演目、出演者等も含め、実現可能で魅力ある企画の提案となっているか。
- ・受託者がこれまで実施してきた公演等との差異がありオリジナリティが感じられるか。
- ・実施目的及び集客対象を踏まえた適切な公演日時、会場、チケット料金、集客目標になっているか。

イ 集客に向けた工夫

- ・外国人の集客に向けた具体的な広報計画(ウェブ媒体を含めた出広告含む)及びスケジュールが示されているか。
- ・当初予定していた広報計画を実施しても集客状況が芳しくない場合の追加の広報計画が適切に示されているか。
- ・公演全体の集客目標及び外国人の集客目標に向け、集客力を高めるための独自の工夫を盛り込み、受託者の持つ強みが反映された広報・集客計画及び手法となっているか。
- ・集客活動や集客手法などが具体的に示され、外国人の確実な集客が見込めるか。

ウ 運営体制

- ・伝統芸能公演等を実施した実績が充分積まれているか。
- ・企画段階から当日の運営までを含め、円滑かつ十分な実施体制か。
- ・運営に当たって、運営・総務・経理・広報業務等が滞りなく遂行できるよう配備された十分なスタッフ体制が示されているか。
- ・外国人を含む幅広い客層が容易にチケットを購入できるような販売方法が設定されているか。
- ・問い合わせ窓口及び公演当日の対応配置が適切に設定されているか。
- ・緊急事態発生時の体制が提示されており、リスク管理がなされているか。
- ・公演内容及び運営体制を考慮した妥当な経費見積書となっているか。

エ その他

- ・その他特筆すべきポイントがあるか(外国人に向けた公演事業の実績、及びメディアを使った事後広報を含む発信力等)。

(3) 結果通知

審査の結果は、平成30年3月6日（火曜日）審査終了後、各社にFAXで速やかに連絡します。

(4) その他

ア 企画案が採用となった場合は、委託者と協議の上、必要に応じて採用企画案をもとに特記仕様書を作成します。

イ 応募書類の返却はいたしません。

6 その他

(1) 企画提案の応募に係る費用については、全て参加者の負担となります。

(2) 契約締結に際し、企画案の内容の一部について、双方協議の上、修正を行う場合があります。

(3) 本仕様書に記載のない事項や不明な点については、委託者と協議の上決定することとなります。

(4) 本業務の委託については、平成30年第1回東京都議会定例会において東京都予算案の議決を得るとともに、公益財団法人東京都歴史文化財団理事会・評議員会において平成30年度予算案の議決及び承認を得た場合に正式な実施が確定いたしますので、ご承知おきください。

7 問い合わせ先・提出先

アーツカウンシル東京 伝統文化事業事務局

〒150-0032 東京都渋谷区鶯谷町2-3 COMS1-A 株式会社ノット内

電話 03-5428-3655（10時～18時） FAX 03-6690-2569