|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※以下の枠内は文章量に応じて枠の幅が自動的に広がり改ページする設定になっているので、文字の大きさと行間は変更しないでください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申請団体基本情報**　① 団体概要 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | | | | | 団体名  英文表記 | | | | | | \* 海外での事業の場合のみ記載 | | | | | | |
| 団体名 |  | | | | | | | | |  | | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | | | | | フリガナ | | | | | |  | | | | | | |
| 代表者役職名 |  | | | | | | | | | 代表者氏名 | | | | | |  | | | | | | |
| 団体  （本部事務所・本店）  所在地・連絡先 | 住所 | 郵便番号 \*ハイフン不要  例: 1110000 \*半角数字 | | | | | |  | | | | | | | | 電話 \*半角数字  例: 03-0000-0000 | |  | | | | |
| 区市町村名  ・番地 | | 東京都 | | | | | | | | | | | | ファクス \*半角数字  例: 03-0000-0000 | |  | | | | |
| 建物名・  部屋番号 | |  | | | | | | | | | | | | メールアドレス | |  | | | | |
| 本部事務所確認書類  \* 助成金交付が決定した場合、申請者の本部事務所や本店所在地が東京都内に存在することを証明する公的書類を提出していただきます。その際の提出書類名を記載してください。 | | 法人 | 原則として「登記簿謄本」又は「履歴事項全部証明書」を提出していただきますが、それ以外の公的書類でも構いません。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 任意団体 | 申請時に提出する「団体規約」、「会則」等以外に、団体の所在地を示した書類。下記の例を参考に、提出予定の書類名を記載してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ・「団体規約」、「会則」等に記載されている本部事務所の所在地が、団体の構成員の居住地と一致する場合は、当該構成員本人の住所が記載された証明書類（個人番号カード、個人番号通知カード、住民票又は住民票記載事項証明書、運転免許証、健康保険証、各種福祉手帳等）  ・「団体規約」、「会則」等に記載されている本部事務所の所在地が、団体の構成員の居住地ではない場合は、賃貸契約書等、団体の本部事務所が当該の場所にあることを証明する書類 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ウェブサイトのURL、あるいはFacebook・TwitterなどのSNSアカウント | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 団体の種類  \* 法人の場合は法人の種類を記載。法人以外は「任意団体」と記載 |  | | | | | | 団体設立年月  (西暦) \*半角数字 | |  | | | | 年 |  | 月 | | 法人設立年月  \* 法人の場合のみ  (西暦) \*半角数字 | |  | 年 |  | 月 |
| 組織 | 構成員名簿 | | | | | | | | | | | 構成員の数：　 名  \* **任意団体の場合は、少なくとも３名の構成員が必要です。**  左記以外の主な構成員：  加入条件： | | | | | | | | | | |
| （役職・職務名） | | | | （氏名） | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| マネジメント責任者 | | | |  | | | | | | |
| 目的・特色 | 団体設立の目的や運営面・創作上の特色について、簡潔に記載してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 沿革・経歴 | 団体設立から現在に至るまでの沿革、代表作等について、簡潔に記載してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 団体の受賞歴 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | 申請担当者連絡先 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請担当者  （団体構成員）  申請事業に関する連絡窓口となる構成員  **\*必ず記載** |  | | | | | 電話・携帯 \*半角数字  例: 090-0000-0000 | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| ファクス \*半角数字  例: 03-0000-0000 | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| メールアドレス | | | | |  | | | | | | | | | | | |

**（注）**採否通知等、助成関係書類の郵送先は、助成金交付申請書の１枚目に記載の団体代表者あてになります。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請団体基本情報**　② 創作・制作の核となる人物のプロフィール | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | フリガナ |  | | フリガナ |  | | | | | | |
| 本名 |  | | 芸名・屋号等  \*ある場合は記載 |  | | | | | | |
| 現職 | |  | | 生年月(西暦)  \*半角数字 |  | 年 |  | 月 | 年齢(満) |  | 歳 |
| 専門分野・職能 | |  | | | | | | | | | |
| 主な経歴 | | 年月-年月 | 教育機関・師事した人物・芸術団体所属歴・個人としての受賞歴・受給した奨学金等 | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| 主な芸術活動歴・創作制作上の特色・代表作 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |

※創作・制作の核となる人物が複数の場合は、上記の書式枠を必要人数分コピーして記載してください。

**申請団体基本情報**③ 団体の活動実績　　\* この表の詳しい記載方法は、「申請書類作成の手引き」を参照

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **活動実績　※東京都内での活動実績をひとつ以上含めること**  \* 申請受付開始日現在、団体設立日から１年以内で、東京都内での活動実績がない場合は、中核となる構成員（又は構成団体）による活動実績を記載すること | | | | | | | | | | | | | | |
|  | （１）事業の名称と、丸括弧で活動形態（公演、展示、等）を記載  （２）**当該事業における「申請者の立場」**を、次のアからエの中から選んで記載   |  |  | | --- | --- | | ・申請者自身が事業を主催した場合は、右のどちらかを記載 | **ア. 主催（国内）**　又は　**イ. 主催（海外）** | | ・申請者が外部から依頼を受けて行った事業の場合は、右のどちらかを記載 | **ウ. 依頼（国内）**　又は　**エ. 依頼（海外）** |   （３） （２）が「依頼」に該当する場合には、事業の主催者名又は依頼者名を、「主催者：　 　」、「依頼者：　 　」というかたちで記載  （２）が「主催」に該当する場合には、（３）は空欄。ただし共催者がいる場合は、「共催者：　 　」というかたちで共催者名を記載  （４）会場名とその所在地を記載　例：東京文化会館小ホール（東京都台東区）　　　（５）事業の実施回数と実施日数を記載  （６）事業の入場者又は参加者数を記載　　　（７）事業の事業費を記載（単位は千円）　（８）参考URL（該当する場合のみ記入） | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **２０１８～２０１９年度** | | | | | **２０２０～２０２１年度** | | | | | **２０２２年度以降（申請時点まで）** | | | | |
| 記入例 | **(1)** | International Music Festival in Berlin（公演） | | | | **(1)** |  | | | | **(1)** |  | | | |
|  | **(2)** | 依頼（海外） | | | | **(2)** |  | | | | **(2)** |  | | | |
|  | **(3)** | 依頼者：〇△Foundation | | | | **(3)** |  | | | | **(3)** |  | | | |
|  | **(4)** | Berlin Music Center（ベルリン／ドイツ） | | | | **(4)** |  | | | | **(4)** |  | | | |
|  | **(5)** | 3回／2日 | **(6)** | 800名 | | **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | | **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | |
|  | **(7)** | 1,200 | | | 千円 | **(7)** |  | | | 千円 | **(7)** |  | | | 千円 |
|  | **(1)** |  | | | | **(1)** |  | | | | **(1)** |  | | | |
| **(2)** |  | | | | **(2)** |  | | | | **(2)** |  | | | |
| **(3)** |  | | | | **(3)** |  | | | | **(3)** |  | | | |
| **(4)** |  | | | | **(4)** |  | | | | **(4)** |  | | | |
| **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | | **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | | **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | |
| **(7)** |  | | | 千円 | **(7)** |  | | | 千円 | **(7)** |  | | | 千円 |
|  | **(1)** |  | | | | **(1)** |  | | | | **(1)** |  | | | |
| **(2)** |  | | | | **(2)** |  | | | | **(2)** |  | | | |
| **(3)** |  | | | | **(3)** |  | | | | **(3)** |  | | | |
| **(4)** |  | | | | **(4)** |  | | | | **(4)** |  | | | |
| **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | | **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | | **(5)** | 回／日 | **(6)** | 名 | |
| **(7)** |  | | | 千円 | **(7)** |  | | | 千円 | **(7)** |  | | | 千円 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **財務状況　※本欄には、申請団体の各年度全体の決算を記載すること**  \* 新設の団体で、申請受付開始日現在、決算の実績がない場合は、本欄の記載は不要 | | | | | | | | |
|  | **２０２０年度** | | | **２０２１年度** | | | **２０２２年度以降（申請時点まで）** | | |
| 総収入 |  | 千円 | 総収入 |  | 千円 | 総収入 |  | 千円 |
| 総支出 |  | 千円 | 総支出 |  | 千円 | 総支出 |  | 千円 |
| 損益 |  | 千円 | 損益 |  | 千円 | 損益 |  | 千円 |
| アーツカウンシル東京  からの助成金 |  | 千円 | アーツカウンシル東京  からの助成金 |  | 千円 | アーツカウンシル東京  からの助成金 |  | 千円 |
| その他の助成金・補助金・協賛金等  〔助成・協賛等団体の名称（助成プログラム名）〕 | | | その他の助成金・補助金・協賛金等  〔助成・協賛等団体の名称（助成プログラム名）〕 | | | その他の助成金・補助金・協賛金等  〔助成・協賛等団体の名称（助成プログラム名）〕 | | |
|  |  | 千円 |  |  | 千円 |  |  | 千円 |
|  |  | 千円 |  |  | 千円 |  |  | 千円 |
|  |  | 千円 |  |  | 千円 |  |  | 千円 |

**申請団体基本情報**④ これまでの活動実績を示す動画共有サイトのＵＲＬ等（記入任意）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | これまでの活動実績を示す動画共有サイトのＵＲＬ等 | | |
|  | 作品名・概要等 | URL | パスワード |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 公募ガイドラインP14. P15「提出書類」-「Ｃ■申請事業に関する補足資料」-「（１０）企画書等、事業内容に関連する資料」に関するＵＲＬ 等 | | |
|  | 作品名・概要等 | URL | パスワード |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **当助成プログラムを何でお知りになりましたか。あてはまるものの□を、✓か■で選択してください。（複数回答可）**  アーツカウンシル東京の広報物：　□ウェブサイト　　 　□Twitter　　 　□Facebook  □メールニュース　 　□チラシ（入手場所：　　　　　　　）  □CPネット　 □ネットTAM　 　□CANPAN  □上記以外のSNSやウェブサイト（　　　　　　　　） 　□知人の紹介　 □その他（　 　　　） |