

申込番号 _____
(申込者による記入は不要です)

令和7年度 公益財団法人東京都歴史文化財団 採用選考申込書
アーツカウンシル東京 常勤契約職員

私は、公益財団法人東京都歴史文化財団 契約職員の採用選考を受験したいので、別紙の応募書類を添付して申し込みます。

なお、私は、「公益財団法人東京都歴史文化財団 常勤契約職員（主任級または主事級）〔ラーニング担当〕募集要項」の5に掲げる応募資格に該当し、かつ別紙の「履歴書」及び「職務経歴書」の記載内容に相違ありません。

申込年月日 : 令和 年 月 日

選考申込職種	常勤契約職員 事務〔ラーニング担当〕
申込者氏名	
入 団 日	令和7年4月1日
職 級	<input type="checkbox"/> 主任級 <input type="checkbox"/> 主事級 ※希望する職級にチェック☑を付けてください

※正式な職級は第二次選考（面接）にて意向を確認のうえ決定します。

アンケート：今回の募集を何で知りましたか。（複数回答可）

<input type="checkbox"/> 1. 財団・募集館のホームページ、SNS等
<input type="checkbox"/> 2. 関係者・知人からの口コミ
<input type="checkbox"/> 3. 外部求人サイト等（ハローワーク、ネットTAM等）
<input type="checkbox"/> 4. その他（ご記載ください）【 】